Содержание

1 Решение собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области»...…3

2. Решение собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области №16 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области»...…8

3. Решение собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области №16 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области»...…………………………………………………………………………………………………………………………………………13

4. Решение собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области №21 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области»...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...18

5. Решение собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области №18 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области»...24

6. Решение собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»..........29

7. Решение собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области».....34

8. Решение собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области №22 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области».....40

9. Решение собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области №15 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области»......................................................................................................................................................................................................................................45

10. Решение собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области №15 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области».........50

11. Решение собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области №16 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области».........56

12. Решение собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области».61

13. Решение собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области №17 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области»….72

14. Решение собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области»……….77

15. Решение собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»……82

16. Решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №19 от «12» июля 2023 года «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области»….…87

17. Постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №99 от «12» июля 2023 года «О внесении изменений в Приложение №1 к постановлению администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №113 от 13.09.2022 «Об утверждении муниципальной программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский «Формирование комфортной городской среды на 2023-2024 годы»»………………………………………….93

18. Постановление администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №100 от «12» июля 2023 года «О внесении изменений в Приложение №1 к Постановлению администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №127 от 30.12.2020г. «Об утверждении муниципальной Программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2021-2023 годы»»…………………….94

19. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №736 от «13» июля 2023 года «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Сергиевский №1845 от 11.12.2014г. «Об организации пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории муниципального района Сергиевский»»………………….…….94

20. Решение собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области №20 от «12» июля 2023 года «Об утверждении средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по сельскому поселению Черновка муниципального района Сергиевский на III квартал 2023г.»….…………………………………………………………………………………………...95

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №17

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 5 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.Н. Дмитриева

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В. Беспалов

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12 июля 2023 № 17

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Калиновка права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Калиновка по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Калиновка, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Калиновка,

4) проект планировки территории сельского поселения Калиновка , проект межевания территории сельского поселения Калиновка, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Калиновка» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Калиновка для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Калиновка в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Калиновка о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Калиновка обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Калиновка и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Калиновка, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Калиновка.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Калиновка (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Калиновка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Калиновка о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Калиновка о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Калиновка должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Калиновка, постановлением Главы сельского поселения Калиновка, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Калиновка, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Калиновка;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Калиновка в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Калиновка о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Калиновка, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Калиновка о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3)информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Калиновка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Калиновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Калиновка, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Калиновка общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Калиновка, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Калиновка в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Калиновка по решению Главы сельского поселения Калиновка допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Калиновка, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Калиновка, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Калиновка, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года №17

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту Решения (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №17.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Калиновка» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории селького поселения Калиновка (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения:446530, Самарская область, Сергиевский район, с Калиновка, ул Каськова К.А. д 19А.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) –Дмитриеву Людмилу Николаевну.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний Беспалова Сергея Викторовича.

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Калиновка», подразделе «Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.В. Беспалов

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский С.В. Беспалов

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» 07 2023г. №16

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Кадерова

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.А. Литвиненко

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 16

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Кандабулак права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Кандабулак по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Кандабулак, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Кандабулак,

4) проект планировки территории сельского поселения Кандабулак, проект межевания территории сельского поселения Кандабулак, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Кандабулак» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Кандабулак для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Кандабулак в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Кандабулак о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Кандабулак обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Кандабулак и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Кандабулак, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Кандабулак.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Кандабулак (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Кандабулак о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Кандабулак о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Кандабулак о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Кандабулак должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Кандабулак, постановлением Главы сельского поселения Кандабулак, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Кандабулак, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Кандабулак;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Кандабулак в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Кандабулак о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Кандабулак, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2.Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Кандабулак о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1.Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Кандабулак о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Кандабулак о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Кандабулак, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Кандабулак общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Кандабулак, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Кандабулак в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Кандабулак по решению Главы сельского поселения Кандабулак допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Кандабулак, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Кандабулак, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Кандабулак, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Кандабулак» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Кандабулак», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений)

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места

жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной

государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №16

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.П.Малиновский

И.о.Главы сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Г.И.Гаврилова

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12 июля 2023г. № 16

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Кармало-Аделяково права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Кармало-Аделяково по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Кармало-Аделяково,

4) проект планировки территории сельского поселения Кармало-Аделяково, проект межевания территории сельского поселения Кармало-Аделяково, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Кармало-Аделяково» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Кармало-Аделяково в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6.В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Кармало-Аделяково.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом8настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения-28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3)по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства– 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий– 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

-подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Кармало-Аделяково о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания(при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Кармало-Аделяково должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Кармало-Аделяково, постановлением Главы сельского поселения Кармало-Аделяково, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Кармало-Аделяково, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Кармало-Аделяково;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Кармало-Аделяково в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Кармало-Аделяково, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Кармало-Аделяково о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10.Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения, поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Кармало-Аделяково, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Кармало-Аделяково общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Кармало-Аделяково, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Кармало-Аделяково в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Кармало-Аделяково по решению Главы сельского поселения Кармало-Аделяково допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Кармало-Аделяково при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Кармало-Аделяково, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Провести на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений(публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru(далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Кармало-Аделяково» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6.Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8.Участниками общественных обсуждений(публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений(публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Кармало-Аделяково», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯО НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях(публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №21

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 5 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.В.Мельник

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.В.Вершков

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 21

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Красносельское права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Красносельское по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Красносельское, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Красносельское,

4) проект планировки территории сельского поселения Красносельское, проект межевания территории сельского поселения Красносельское, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Красносельское» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Красносельское для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Красносельское в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Красносельское о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Красносельское обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Красносельское и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Красносельское, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Красносельское.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Красносельское (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Красносельское о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Красносельское о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Красносельское о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Красносельское должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Красносельское, постановлением Главы сельского поселения Красносельское, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Красносельское, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Красносельское;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Красносельское в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Красноселское о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Красносельское, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Красносельское о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Красносельское о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Красносельское о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Красносельское, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Красносельское общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Красносельское, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Красносельское в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Красносельское по решению Главы сельского поселения Красносельское допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Красносельское, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Красносельское, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Красносельское, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 17.02.2023 года № 5

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 21.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Красносельское» в подразделе « Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446561, Самарская область, Сергиевский район ,с. Красносельское, ул. Советская д.2

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Красносельское», подразделе «Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №18

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 №5 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А.Седов

И.о.Главы сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Л.А.Баранова

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 18

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Кутузовский права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основываетсяна принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Кутузовский по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Кутузовский, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Кутузовский,

4) проект планировки территории сельского поселения Кутузовский, проект межевания территории сельского поселения Кутузовский, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Кутузовский» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Кутузовский для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Кутузовский в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории,в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Кутузовский о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Кутузовский обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6.В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Кутузовский и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и2настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Кутузовский, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Кутузовский.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом8настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1)по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения-28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3)по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства– 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий– 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

-подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Кутузовский (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Кутузовский о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания(при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Кутузовский о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Кутузовский о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Кутузовский должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Кутузовский, постановлением Главы сельского поселения Кутузовский, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Кутузовский, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территориисельского поселения Кутузовский;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Кутузовский в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Кутузовский о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Кутузовский, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Кутузовский о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Кутузовский о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Кутузовский о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10.Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Кутузовский, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Кутузовский общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Кутузовский, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Кутузовский в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Кутузовский по решению Главы сельского поселения Кутузовский допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Кутузовский, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Кутузовский, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Кутузовский, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений(публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru(далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Кутузовский» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8.Участниками общественных обсуждений(публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений(публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Кутузовский»,подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

Самарской области А.В.Сабельникова

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯО НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях(публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский А.В.Сабельникова

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №17

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 г. № 5 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Н. Тихонова

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И. Вершинин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12 июля 2023 №17

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Липовка права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Липовка по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Липовка, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Липовка,

4) проект планировки территории сельского поселения Липовка, проект межевания территории сельского поселения Липовка, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Липовка» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Липовка для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Липовка в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Липовка о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Липовка обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Липовка и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Липовка, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Липовка.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Липовка (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Липовка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Липовка о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Липовка о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Липовка должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Липовка, постановлением Главы сельского поселения Липовка, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Липовка, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Липовка;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Липовка в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Липовка о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Липовка, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Липовка о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Липовка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Липовка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Липовка, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Липовка общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Липовка, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Липовка в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Липовка по решению Главы сельского поселения Липовка допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Липовка, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Липовка, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Липовка, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Липовка» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6.Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Липовка», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Самарской области С.И. Вершинин

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский С.И. Вершинин

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023 г. №17

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Ю. Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Тулгаев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 17

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Серноводск права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Серноводск по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Серноводск, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Серноводск,

4) проект планировки территории сельского поселения Серноводск, проект межевания территории сельского поселения Серноводск проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Серноводск» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Серноводск для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Серноводск в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Серноводск обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Серноводск и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Серноводск, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Серноводск.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Серноводск (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Серноводск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Серноводск должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Серноводск, постановлением Главы сельского поселения Серноводск, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Серноводск, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Серноводск;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Серноводск в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Серноводск, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Серноводск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Серноводск, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Серноводск общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Серноводск, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Серноводск в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Серноводск по решению Главы сельского поселения Серноводск допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Серноводск при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Серноводск, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области В.В.Тулгаев

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский В.В.Тулгаев

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №22

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.И. Илларионов

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Д.В. Слезин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 22

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской областиСамарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядокорганизации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской областиСамарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Антоновка права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основываетсяна принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Антоновка по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3)проект генерального плана сельского поселения Антоновка, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Антоновка,

4) проект планировки территории сельского поселения Антоновка, проект межевания территории сельского поселения Антоновка, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайтеАдминистрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Антоновка» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Антоновка для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Антоновка в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории,в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Антоновка о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Антоновка обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6.В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Антоновка и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и2настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Антоновка, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Антоновка.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себес приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц:наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений,указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом8настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечанияна основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушанийсоставляет:

1)по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения-28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3)по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства– 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий– 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящейглавы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

-подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Антоновка (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Антоновка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания(при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Антоновка о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Антоновка о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Антоновка должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Антоновка, постановлением Главы сельского поселения Антоновка, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Антоновка, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Антоновка;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Антоновка в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собраниялицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Антоновка о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собранияучастников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собранияпредседательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собранияопределяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Антоновка, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушанийпо обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собранияучастников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собранияучастников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Антоновка о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собранияучастников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрацияобязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступившихот участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Антоновка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Антоновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10.Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатахобщественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрациейна официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путемобеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Антоновка, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждомнаселенном пункте поселения. В случае внесения измененийв генеральный план в отношении части территории сельского поселения Антоновка общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Антоновка, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированныхна такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Антоновка в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Антоновка по решению Главы сельского поселения Антоновка допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений илипубличных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Антоновка, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений илипубличных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Антоновка, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системахпосле опубликования постановления Главы сельского поселения Антоновка, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения илипубличные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение№ 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 22

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений(публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 22.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru(далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение \_\_\_\_\_\_\_» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8.Участниками общественных обсуждений(публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии,в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений(публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрациимуниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Антоновка»,подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области Д.В. Слезин

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯО НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводилисьпо адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участникамипубличных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях(публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский Д.В. Слезин

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023 г. №15

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.А. Митяева

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Р.Р. Исмагилов

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12 июля 2023 № 15

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Верхняя Орлянка права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Верхняя Орлянка по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Верхняя Орлянка,

4) проект планировки территории сельского поселения Верхняя Орлянка, проект межевания территории сельского поселения Верхняя Орлянка, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Верхняя Орлянка» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Верхняя Орлянка в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Верхняя Орлянка.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Верхняя Орлянка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Верхняя Орлянка должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Верхняя Орлянка, постановлением Главы сельского поселения Верхняя Орлянка, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Верхняя Орлянка, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Верхняя Орлянка;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Верхняя Орлянка в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Верхняя Орлянка, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Верхняя Орлянка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Верхняя Орлянка, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Верхняя Орлянка общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Верхняя Орлянка, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Верхняя Орлянка в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Верхняя Орлянка по решению Главы сельского поселения Верхняя Орлянка допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Верхняя Орлянка, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Верхняя Орлянка, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Верхняя Орлянка» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Верхняя Орлянка», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Самарской области Р.Р. Исмагилов

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский Р.Р.Исмагилов

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №15

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Т.А.Мамыкина

И.о. Главы сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.Б.Кузнецова

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 15

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Воротнее права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Воротнее по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Воротнее, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Воротнее,

4) проект планировки территории сельского поселения Воротнее, проект межевания территории сельского поселения Воротнее, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Воротнее» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Воротнее для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Воротнее в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Воротнее о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Воротнее обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Воротнее и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Воротнее, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Воротнее.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Воротнее (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Воротнее о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Воротнее о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Воротнее о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Воротнее должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Воротнее, постановлением Главы сельского поселения Воротнее, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Воротнее, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Воротнее;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Воротнее в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Воротнее о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Воротнее, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Воротнее о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Воротнее о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Воротнее о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Воротнее, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Воротнее общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Воротнее, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Воротнее в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Воротнее по решению Главы сельского поселения Воротнее допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Воротнее, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Воротнее, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Воротнее, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 15

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 15.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Воротнее» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: 446522, Самарская область, Сергиевский район, с. Воротнее, пер. Почтовый, д.5.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Воротнее», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023г № 15, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №16

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Д.В.Осипов

И.о. Главы сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И.Николаева

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 16

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Елшанка права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Елшанка по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Елшанка, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Елшанка,

4) проект планировки территории сельского поселения Елшанка, проект межевания территории сельского поселения Елшанка, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Елшанка» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Елшанка для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Елшанка в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Елшанка о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Елшанка обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Елшанка и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Елшанка, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Елшанка.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Елшанка (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Елшанка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Елшанка о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Елшанка о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Елшанка должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Елшанка, постановлением Главы сельского поселения Елшанка, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Елшанка, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Елшанка;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Елшанка в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Елшанка о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Елшанка, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Елшанка о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Елшанка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Елшанка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Елшанка, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Елшанка общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Елшанка, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Елшанка в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Елшанка по решению Главы сельского поселения Елшанка допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Елшанка, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Елшанка, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Елшанка, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №16

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 16.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Елшанка» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6.Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Елшанка», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

Самарской области С.В.Прокаев

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский С.В.Прокаев

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 г. № 16, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №20

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский от 20.02.2023 № 5 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.А.Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В.Андрюхин

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12 июля 2023 № 20

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Светлодольск права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Светлодольск по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Светлодольск, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Светлодольск,

4) проект планировки территории сельского поселения Светлодольск, проект межевания территории сельского поселения Светлодольск, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Светлодольск» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Светлодольск для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Светлодольск в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Светлодольск о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Светлодольск обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6.В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Светлодольск и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и2настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Светлодольск, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Светлодольск.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом8настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1)по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения-28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3)по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства– 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий– 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

-подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Светлодольск (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Светлодольск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания(при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Светлодольск о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Светлодольск о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Светлодольск должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Светлодольск, постановлением Главы сельского поселения Светлодольск, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Светлодольск, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Светлодольск;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Светлодольск в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Светлодольск о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Светлодольск, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Светлодольск о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Светлодольск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10.Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Светлодольск, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Светлодольск общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Светлодольск, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Светлодольск в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Светлодольск по решению Главы сельского поселения Светлодольск допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Светлодольск, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Светлодольск, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Светлодольск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №20

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений(публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года №20.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Светлодольск» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8.Участниками общественных обсуждений(публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений(публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение \_\_\_\_\_\_\_»,подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯО НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений)

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях(публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области от 12 июля 2023 года № 20, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №17

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Ю. Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Тулгаев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от12.07.2023 № 17

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Серноводск права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Серноводск по следующим проектам:

1) проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2) проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Серноводск, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Серноводск,

4) проект планировки территории сельского поселения Серноводск, проект межевания территории сельского поселения Серноводск проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Серноводск» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Серноводск для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Серноводск в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Серноводск обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Серноводск и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Серноводск, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Серноводск.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Серноводск (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Серноводск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Серноводск должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Серноводск, постановлением Главы сельского поселения Серноводск, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Серноводск, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Серноводск;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Серноводск в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Серноводск, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2.Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Серноводск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Серноводск, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Серноводск общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Серноводск, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Серноводск в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Серноводск по решению Главы сельского поселения Серноводск допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Серноводск при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Серноводск, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области В.В.Тулгаев

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский В.В.Тулгаев

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023 г. №17

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

Н.Ю. Саломасова

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

В.В.Тулгаев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от12.07.2023 № 17

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Серноводск права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Серноводск по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Серноводск, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Серноводск,

4) проект планировки территории сельского поселения Серноводск, проект межевания территории сельского поселения Серноводск проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Серноводск» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Серноводск для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Серноводск в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Серноводск обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Серноводск и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Серноводск, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Серноводск.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Серноводск (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Серноводск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Серноводск должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Серноводск, постановлением Главы сельского поселения Серноводск, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Серноводск, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Серноводск;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Серноводск в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Серноводск, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2.Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Серноводск о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Серноводск, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Серноводск общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Серноводск, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Серноводск в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Серноводск по решению Главы сельского поселения Серноводск допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Серноводск при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Серноводск, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Серноводск о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Серноводск», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Самарской области В.В.Тулгаев

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский В.В.Тулгаев

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023 г. №20

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 4 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.Б. Александров

И.О. Главы сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

А.С. Киселев

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от12.07.2023 № 20

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Сургут права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Сургут по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Сургут проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Сургут.

4) проект планировки территории сельского поселения Сургут, проект межевания территории сельского поселения Сургут, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайтеАдминистрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Сургут»(далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Сургуто проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Сургуто проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Сургутдля официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Сургут в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Сургуто проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. ПостановлениеГлавы сельского поселения Сургуто проведении общественных обсужденийдолжно также содержать информациюоб официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Сургуто проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Сургутобеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6.В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Сургут и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и2настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставомсельского поселения Сургут,настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Сургут.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себес приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом8настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечанияна основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1)по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения-28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3)по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства– 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий– 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящейглавы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1.Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

-подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрациясельского поселения Сургут (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселенияСургут муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Сургут о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания(при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Сургут о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания,указанном в постановлении Главысельского поселения Сургуто проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Сургутдолжны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Сургут, постановлением Главы сельского поселения Сургут, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Сургут ,в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территориисельского поселения Сургут;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Сургут в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Сургут о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Сургут, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главысельского поселения Сургуто проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Сургут о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Сургут о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Сургут о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Сургут о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10.Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатахобщественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрациейв соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Сургут, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Сургут общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Сургут, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Сургут в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Сургут по решению Главы сельского поселения Сургут допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Сургут, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Сургут, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Сургут, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение№ 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургутмуниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 20.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений(публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 года № 20.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района СергиевскийСамарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru(далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Сургут» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8.Участниками общественных обсуждений(публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений(публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Сургут»,подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯО НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях(публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области от 12.07.2023 г. № 20, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. по проекту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» июля 2023г. №20

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4 Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 6 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.И.Баранов

И.о. Главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Даньшина

Приложение

к решению Собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 г. № 20

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области Самарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями городского поселения Суходол права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основывается на принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в городского поселения Суходол по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана городского поселения Суходол, проект внесения изменений в генеральный план городского поселения Суходол,

4) проект планировки территории городского поселения Суходол, проект межевания территории городского поселения Суходол, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Суходол» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом городского поселения Суходол для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации городского поселения Суходол в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы городского поселения Суходол о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация городского поселения Суходол обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации городского поселения Суходол и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом городского поселения Суходол, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами городского поселения Суходол .

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений, указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8 настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания на основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушаний составляет:

1) по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения - 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3) по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий – 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

- подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация городского поселения Суходол (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей городского поселения Суходол о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания (при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы городского поселения Суходол о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы городского поселения Суходол о проведении публичных слушаний, жители городского поселения Суходол должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях городского поселения Суходол, постановлением Главы городского поселения Суходол, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей городского поселения Суходол, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Суходол ;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Суходол в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы городского поселения Суходол о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории городского поселения Суходол, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы городского поселения Суходол о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы городского поселения Суходол о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы городского поселения Суходол о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10. Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана городского поселения Суходол, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории городского поселения Суходол общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории городского поселения Суходол, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой городского поселения Суходол в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план городского поселения Суходол по решению Главы городского поселения Суходол допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава городского поселения Суходол, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом городского поселения Суходол, для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы городского поселения Суходол, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

ГОРДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru (далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «городское поселение Суходол» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии, в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «городского поселения Суходол», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области И.О.Беседин

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский И.О.Беседин

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

РЕШЕНИЕ

«12» \_\_07\_\_\_\_\_2023 г. №19

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области,

Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Порядок).

2.Со дня официального опубликования настоящего Решения и до 31.12.2023 года положения пункта 3 главы 4Порядка применяются в следующей редакции:

«3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня оповещения жителей о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний».

3.Решение Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский от 17.02.2023 № 5/1 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области» признать утратившим силу.

4.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области http://www.sergievsk.ru/в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Белов

Приложение

к решению Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

от 12.07.2023 № 19

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской областиСамарской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета интересов физических и юридических лиц при осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения прав человека на благоприятные окружающую среду и условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, и регулирует Порядокорганизации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской областиСамарской области (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

Осуществление жителями сельского поселения Черновка права на участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях основываетсяна принципах законности и добровольности такого участия.

2. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в сельском поселении Черновка по следующим проектам:

1)проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в правила благоустройства;

2)проект правил землепользования и застройки (далее – правила), проект внесения изменений в правила;

3) проект генерального плана сельского поселения Черновка, проект внесения изменений в генеральный план сельского поселения Черновка,

4) проект планировки территории сельского поселения Черновка, проект межевания территории сельского поселения Черновка, проект внесения изменений в проект планировки и (или) проект межевания;

5) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

6) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляются в соответствии со следующими принципами:

1) принцип заблаговременного оповещения участников общественных обсуждений или публичных слушаний о времени и месте их проведения;

2) принцип заблаговременного ознакомления участников общественных обсуждений или публичных слушаний с проектом, вынесенным на слушания;

3) принцип обеспечения участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равных возможностей для выражения своего мнения в отношении вопросов, выносимых на слушания;

4) принцип обеспечения волеизъявления участников общественных обсуждений или публичных слушаний на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) принцип эффективного взаимодействия участников общественных обсуждений или публичных слушаний в целях достижения общественно значимых результатов посредством проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайтеАдминистрации муниципального района Сергиевский Самарской области в разделе «Сергиевский район» поселение «Черновка»(далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Общественные обсуждения проводятся при наличии технической возможности размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта, а также соблюдении требований к официальному сайту и (или) информационной системе.

Глава 2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний. Экспозиция проектов, вынесенных на общественные обсуждения или публичные слушания

1. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 главы 1 настоящего Порядка, осуществляется путем принятия и опубликования, а также размещения в сети «Интернет» постановления Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, принятого по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

Постановление Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Черновка для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети «Интернет»;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около администрации сельского поселения Черновка в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории,в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков (территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации. Требования к информационным стендам представлены в Приложении №2 к настоящему Порядку.

2. Постановление Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5) информацию о лице, ответственном за ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Постановление Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений должно также содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

4. Постановление Главы сельского поселения Черновка о проведении публичных слушаний также должно содержать информацию:

1) об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;

2) о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) о лице, уполномоченном председательствовать на собрании участников публичных слушаний.

5. Администрация сельского поселения Черновка обеспечивает равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, посредством размещения в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)).

6.В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 главы 1 настоящего Порядка проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Администрации сельского поселения Черновка и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Глава 3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка, являются:

1) граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах 5, 6 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка являются:

1) граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

2) правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

3) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства;

4) правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

5) в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Правила, формы участия и взаимодействия участников публичных слушаний или общественных обсуждений, указанных в пунктах 1 и2настоящей главы, определяются Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Самарской области, Уставом сельского поселения Черновка, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами сельского поселения Черновка.

4. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себес приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1) для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2) для юридических лиц:наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений,указанных в пункте 4 настоящей главы, если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 4 настоящей главы, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящей главы идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме согласно Приложению №3 к настоящему порядку.

Прием замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний прекращается за три дня до окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом8настоящей главы, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечанияна основании заявления оформленного по форме согласно Приложению №8 к настоящему порядку.

Глава 4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Срок проведения общественных осуждений или публичных слушанийсоставляет:

1)по проекту правил, внесению изменений в правила, в том числе, в части изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию – 28 дней со дня опубликования указанных проектов;

2) по проекту генерального плана поселения, внесению изменений в генеральный план поселения-28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

3)по проекту планировки территории поселения и (или) проекту межевания территории поселения, а также проектам, предусматривающим внесение изменений в указанные документы – 28 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства– 25 дней со дня оповещения жителей об их проведении;

5) по проектам правил благоустройства территорий– 35 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего Порядка до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей главы.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпункте 1пункта 1 настоящей главы исчисляется со дня опубликования соответствующего проекта правил, проекта по внесению изменений в правила.

4. Выходные и праздничные дни включаются в срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 5. Уполномоченный на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний орган

1. Органом, уполномоченным на организацию проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, предусмотренным:

-подпунктами 1, 3, 4 пункта 2 главы 1 настоящего Порядка является Администрация сельского поселения Черновка (далее - Администрация);

- подпунктами 2, 5 и 6пункта 2 главы 1 настоящего Порядка – Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее – Комиссия).

2. В рамках организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация осуществляет:

1) обеспечение предоставления места проведения собрания при проведении публичных слушаний;

2) оповещение жителей сельского поселения Черновка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний и о месте, дате и времени проведения собрания (при проведении публичных слушаний), а также проведения экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) определение перечня должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в проведении собрания (при проведении публичных слушаний), в качестве экспертов, а также направление им обращений с просьбой дать свои предложения по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

4) анализ материалов, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) организацию приема замечаний и предложений по проектам, подлежащим рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и заявлений на участие в проведении собрания(при проведении публичных слушаний);

6) обработку персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) определение докладчика (содокладчика) по выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения вопросам;

8) регистрацию заявителей, докладчиков, содокладчиков, и иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний, желающих выразить свое мнение по проектам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания, представителей средств массовой информации;

9) обеспечение ведения протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

10) сбор, рассмотрение и обобщение мнений, замечаний и предложений, представленных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний;

11) подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 6. Место проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

1. Местом проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) является место, определенное в постановлении Главы сельского поселения Черновка о проведении публичных слушаний.

2. При определении места проведения собрания необходимо исходить из следующих требований:

1) доступность для жителей поселения;

2) наличие необходимых удобств, в том числе туалета, телефона;

3) наличие отопления - в случае проведения публичных слушаний в холодное время года;

4) помещение, в котором планируется проведение собрания, должно вмещать не менее 20 человек.

3. В случае осуществления мероприятий, проведение которых предусмотрено настоящей главой порядка в месте, отличном от места проведения собрания, указанном в постановлении Главы сельского поселения Черновка о проведении публичных слушаний, жители сельского поселения Черновка должны быть уведомлены о таких мероприятиях и месте их проведения в порядке, предусмотренном пунктом 1 главы 2 настоящего порядка, в срок не позднее 3 дней до дня проведения указанных мероприятий.

4. При необходимости проведения собрания в нескольких частях сельского поселения Черновка, постановлением Главы сельского поселения Черновка, о проведении публичных слушаний определяются места проведения указанных мероприятий и доводятся до сведения жителей сельского поселения Черновка, в соответствии с пунктом 1 главы 2 настоящего порядка.

Глава 7. Проведение собрания или собраний участников публичных слушаний

1. К участию в проведении собрания или собраний участников публичных слушаний (далее также – собрание) на добровольной основе могут быть приглашены:

1) представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Черновка;

2) руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Черновка в сфере, соответствующей вопросам публичных слушаний.

2. Перед началом проведения собрания лицо, назначенное постановлением Главы сельского поселения Черновка о проведении публичных слушаний (далее также – председательствующий), обеспечивает проведение регистрации докладчиков, содокладчиков, и иных участников собрания, желающих выразить свое мнение по вопросам, выносимым на публичные слушания, путем внесения сведений в протокол собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий осуществляет:

1) открытие и ведение собрания участников публичных слушаний;

2) контроль за порядком обсуждения вопросов публичных слушаний;

3) подписание протокола собрания участников публичных слушаний.

4. При открытии собрания председательствующий должен огласить перечень вопросов, вынесенных на публичные слушания, основания проведения публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, в том числе предлагаемое время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания.

5. Время для выступлений докладчиков, содокладчиков, иных участников собрания определяется председательствующим, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания.

6. Председательствующий вправе:

1) прерывать выступления участника собрания, нарушающего порядок проведения собрания, а также выступления, не имеющие отношения к обсуждаемому на публичных слушаниях вопросу;

2) выносить предупреждения лицу, нарушающему порядок во время проведения собрания, а также удалить данное лицо при повторном нарушении им порядка проведения собрания.

7. Основными докладчиками по вопросам публичных слушаний должны являться уполномоченные должностные лица Администрации и представители разработчика проекта, вынесенного на публичные слушания.

8. Содокладчиками на собрании могут быть определены депутаты Собрания представителей поселения, должностные лица Администрации, члены комиссии, руководители муниципальных предприятий и учреждений и, по согласованию, представители общественных объединений, граждане.

9. Право выступления на собрании должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на публичные слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории сельского поселения Черновка, а также лицам, заранее письменно уведомившим Администрацию о намерении выступить на собрании.

10. После каждого выступления любой из участников собрания имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику).

11. Все желающие выступить на собрании берут слово только с разрешения председательствующего.

12. Участники собрания имеют право использовать в своих выступлениях вспомогательные материалы (плакаты, графики и др.), представлять свои предложения и замечания по вопросам публичных слушаний для включения их в протокол собрания участников публичных слушаний.

13. В случае возникновения в процессе проведения собрания обстоятельств, препятствующих проведению собрания (например, отключение электроэнергии в помещении и т.п.), председательствующий вправе принять решение о перерыве и о продолжении собрания в другое время. Указанное решение председательствующего объявляется участникам собрания и вносится в протокол собрания участников публичных слушаний.

Глава 8. Протокол собрания участников публичных слушаний

1. Протокол собрания участников публичных слушаний является письменным документом, предназначенным для фиксации выраженных в ходе собрания предложений и замечаний участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 3 настоящего порядка.

2. Ведение протокола собрания участников публичных слушаний осуществляется председательствующим в хронологической последовательности.

3. В протоколе собрания участников публичных слушаний указываются:

1) дата и место его проведения, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество председательствующего;

2) позиции и мнения участников публичных слушаний по обсуждаемому на публичных слушаниях проекту, высказанные ими в ходе собрания.

Форма протокола собрания участников публичных слушаний приводится в Приложении № 4 к настоящему порядку.

4. С протоколом собрания участников публичных слушаний вправе ознакомиться все заинтересованные лица.

5. Каждая страница протокола собрания участников публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение протокола собрания участников публичных слушаний, а также заверяется подписью председательствующего.

6. В случаях, предусмотренных постановлением Главы сельского поселения Черновка о проведении публичный слушаний, могут быть проведены два и более собрания, при этом на каждом из собраний ведется отдельный протокол в соответствии с положениями настоящей главы.

7. Предложения и замечания по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, включенные в протокол собрания, подлежат отражению в протоколе публичных слушаний.

8. Протокол собрания участников публичных слушаний прилагается к протоколу публичных слушаний в качестве его неотъемлемой части.

9. В случае неявки на собрание участников публичных слушаний, собрание признается несостоявшимся, о чем вносится соответствующая запись в протокол публичных слушаний. Протокол собрания участников публичных слушаний в указанном случае не оформляется.

Глава 9. Принятие, рассмотрение, обобщение поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Администрация обязана обеспечить участникам общественных обсуждений или публичных слушаний равные возможности для выражения мнения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания, в том числе путем использования специальных устройств, обеспечивающих возможности для выражения и фиксации мнения инвалидам и иным лицам с ограниченными возможностями, в том числе, доступ к официальному сайту и (или) сети «Интернет», информационной системе при проведении общественных обсуждений.

2. Администрация осуществляет принятие, рассмотрение, обобщение замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, прошедших идентификацию в соответствии с пунктами 4 и 5главы 3 настоящего порядка, в течение срока их подачи, указанного в постановлении Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний – письменный документ, предназначенный для фиксации замечаний и предложений участников общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, вынесенным на общественные обсуждения или публичные слушания. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным условием для всех видов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, и осуществляется в месте, определенном в постановлении Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний должен содержать следующую информацию:

1) дату оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информацию об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информацию, содержащуюся в опубликованном постановлении Главы сельского поселения Черновка о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), и оформленный по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку.

6. Письменные замечания и предложения участников общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат приобщению к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний с указанием даты представления указанных замечаний и предложений.

7. Ведение протокола общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в хронологической последовательности лицом, ответственным за ведение протокола в соответствии с постановлением Главы сельского поселения Черновка о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Каждая страница протокола общественных обсуждений или публичных слушаний пронумеровывается и заверяется подписью лица, ответственного за ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, а также подписью председательствующего.

9. Ведение Протокола общественных обсуждений или публичных слушаний является обязательным со дня открытия общественных обсуждений или публичных слушаний и прекращается за три дня до окончания срока публичных слушаний.

10. Форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 5 к настоящему порядку.

Глава 10.Порядок подготовки и опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

1. По итогам рассмотрения и обобщения поступающих от участников общественных обсуждений или публичных слушаний замечаний и предложений по вопросам общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний Администрация подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы организатора общественных обсуждений или публичных слушаний по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний приводится в приложении № 7 к настоящему порядку.

3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит подписанию и опубликованию в день окончания срока общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается Администрацией на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Днем окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний является день опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Глава 11. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний

1. Учет результатов общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых в соответствии с настоящим порядком, осуществляется Администрацией в соответствии с заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний путем обеспечения доработки проекта, вынесенного на общественные обсуждения или публичные слушания.

Глава 12. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесению изменений в генеральный план

1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Черновка, в том числе по внесению в него изменений проводятся в каждом населенном пункте поселения. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории сельского поселения Черновка общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения Черновка, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

2. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законом Самарской области.

3. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательными приложениями к проекту генерального плана, направляемому Главой сельского поселения Черновка в Собрание представителей поселения.

4. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

5. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план сельского поселения Черновка по решению Главы сельского поселения Черновка допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план поселения и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

Глава 13. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, внесению изменений в правила

1. Глава сельского поселения Черновка, при получении от Администрации проекта правил, проекта изменений в правила принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

2. Проект правил, проект изменений в правила подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом сельского поселения Черновка ,для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте и (или) информационных системах после опубликования постановления Главы сельского поселения Черновка, о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний согласно пункта 1 главы 2 настоящего Порядка.

3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил, проекту изменений в правила исчисляется в соответствии с пунктом 3 главы 4 настоящего порядка.

4. В случае подготовки изменений в правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ

о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний

ГЛАВА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении общественных обсуждений (публичных слушаний)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области общественные обсуждения (публичные слушания) по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:

2. Процедура проведения общественных обсуждений(публичных слушаний) состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний)

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях);

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений (публичных слушаний);

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний).

Общественные обсуждения (публичные слушания) проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_.

3. Назначить срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту - с \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Срок проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) исчисляется со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня официального опубликования Заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний). Днем оповещения является официальное опубликование настоящего Постановления.

4. Провести экспозицию проекта с \_\_.\_\_.20\_\_ года по \_\_.\_\_.20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_.

(указать все населенные пункты с адресами проведения экспозиции, в отношении которых подготовлен рассматриваемый проект)

Часы работы экспозиции: рабочие дни с \_\_\_ до \_\_\_.

Работа экспозиции проекта завершается за три дня до окончания срока проведения публичных слушаний, установленного пунктом 3 настоящего Постановления.

5. Разместить проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации муниципального района СергиевскийСамарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.sergievsk.ru(далее - официальный сайт) в разделах «Градостроительство», «сельское поселение Черновка» в подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

6. Провести собрание участников публичных слушаний по проекту – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года в\_\_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. В период размещения проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте и проведения экспозиции проекта участники общественных обсуждений (публичных слушаний), прошедшие идентификацию, вправе вносить предложения и замечания по проекту:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений (публичных слушаний);

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Прием предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту прекращается – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года – за семь дней до окончания срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний).

8.Участниками общественных обсуждений(публичных слушаний) по проекту являются:

- граждане, постоянно проживающие в границах территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (определить территорию, в отношении которой подготовлен проект), правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (по проектам планировки территории, проектам межевания территории, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов);

- правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду (по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства).

В случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) по таким проектам являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок / объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков, прилегающих к земельному участку, применительно к которому запрашивается данное разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства;

- правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладатели земельных участков и объект капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного разрешения, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 ГрК РФ.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний) в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

1)для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

2)для юридических лиц - наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес.

Участники общественных обсуждений (публичных слушаний), являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

9.Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Администрация сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее - Администрация). Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Установить, что органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) в соответствии с настоящим Постановлением, является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее - Комиссия) – по проектам, предусмотренным подпунктами 2, 5 и 6 пункта 2 Главы 1 Порядка.

10. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола общественных обсуждений (публичных слушаний), протокола собрания участников публичных слушаний по проекту (в случае проведения публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Назначить лицом, уполномоченным председательствовать на собрании участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

12. Администрации / Комиссии,в целях заблаговременного ознакомления жителей поселения и иных заинтересованных лиц с проектом обеспечить:

- официальное опубликование проекта в газете «Сергиевский вестник»;

- размещение проекта на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru;

- беспрепятственный доступ к ознакомлению с проектом в здании Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (в соответствии с режимом работы Администрации);

- размещение настоящего Постановления на информационных стендах, оборудованных около здания Администрации, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

13. Настоящее Постановление является оповещением о начале общественных обсуждений(публичных слушаний) и подлежит опубликованию в газете «Сергиевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://www.sergievsk.ru, в разделе «Градостроительство», «сельское поселение Черновка», подразделе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

14. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области С.А.Белов

Приложение № 2

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИОННЫМ СТЕНДАМ, НА КОТОРЫХ РАЗМЕЩАЮТСЯ ОПОВЕЩЕНИЯО НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационные стенды могут быть выполнены в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ заинтересованных лиц к размещаемой информации.

2. Информационные стенды, на которых размещается оповещение о начале публичных слушаний, должны быть заметными, хорошо просматриваемыми, функциональными, ветроустойчивыми.

3. Информационные стенды выполняются на пластиковой, деревянной или металлической основе.

4. На стендах предусматриваются карманы или планшеты для размещения оповещения о начале публичных слушаний.

5. Информационные стенды оборудуются около здания органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности, а также размещаются в местах массового скопления граждан, в иных местах, расположенных на территории и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых подготовлены соответствующие проекты, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях).

Приложение № 3

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

КНИГА (ЖУРНАЛ) УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО РАССМОТРЕНИЮ НА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Содержание предложений замечаний |
|  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе | | | | | |

Приложение №4

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

собрания участников публичных слушаний жителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место проведения собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Ответственный за ведение протокола собрания – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Участники публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_ чел.;

Представители организатора публичных слушаний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители органов государственной власти, органов местного самоуправления – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО;

Представители разработчика проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО.

В ходе проведения собрания участников публичных слушаний была заслушана следующая информация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо, ответственное за ведение протокола

собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления протокола публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организатор публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Основание проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Наименование проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (общественных обсуждениях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – проект).

Перечень информационных материалов к проекту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сети «Интернет» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

5. Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) – с\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ г.

6. Экспозиция (экспозиции) проекта и консультирование посетителей экспозиции проводились по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_ г., в рабочие дни с\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и с \_\_ до \_\_\_\_.

Консультирование посетителей экспозиции осуществлялось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Собрания участников публичных слушаний по проекту состоялись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в случае проведения публичных слушаний).

8. Участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) являются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Форма внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) своих предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта (информационной системы) (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

10. Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний (общественных обсуждений) – с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_.

11. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

12. Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений):

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п\* | Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| № п/п\* | Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| \* – порядковый номер предложения и замечания в протоколе соответствует порядковому номеру участника публичных слушаний (общественных обсуждений), направившего предложение и замечание, и включенного в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений). | |

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на \_\_ л.

Подпись лица, ответственного за ведение протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Приложение № 6

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В РАССМОТРЕНИИ ПРОЕКТА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО/ наименование юридического лица | Дата рождения / ОГРН | Адрес жительства (регистрации) / место нахождения и адрес | Документы, подтверждающие сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний\* | Сведения о правах на земельные участки, ОКС, помещения, являющиеся частью ОКС, из ЕГРН и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права участника общественных обсуждений или публичных слушаний на такие земельные участки, ОКС, помещения | Способ внесения предложений и замечаний\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* - документы не прилагаются при условии, что сведения об участнике общественных обсуждений или публичных слушаний содержатся на официальном сайте или в информационной системе;  \*\* - указывается: посредством официального сайта или информационной системы, в письменной форме, в форме электронного документа, запись в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта | | | | | | |

Приложение № 7

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального

района Сергиевский Самарской области

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях(публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Проект).

3. Сведения о количестве участников общественных обсуждений (публичных слушаний), которые приняли участие в общественных обсуждениях (публичных слушаниях) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Реквизиты протокола общественных обсуждений (публичных слушаний) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений (публичных слушаний).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание внесенных предложений и замечаний | Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний |
| Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения (публичные слушания) | | |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |
| Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений (публичных слушаний) | | |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  |  |  |

8. Выводы организатора общественных обсуждений (публичных слушаний) по результатам общественных обсуждений (публичных слушаний):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский С.А.Белов

Приложение №8

к Порядку организации и проведения общественных

обсуждений или публичных слушаний по вопросам

градостроительной деятельности на территории

сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

Самарской области

ФОРМА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организатора публичных слушаний)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации)

– для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер,

место нахождения и адрес – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

В соответствии с пунктом 10 главы 3 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального района Сергиевский Самарской области, утвержденного решением Собрания представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу выдать выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., проведенных в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Прошу выписку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать один из вариантов: выдать при личном обращении

или направить на адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата обращения) (подпись) (фамилия и инициалы)

Администрация

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» июля 2023г. №99

О внесении изменений в Приложение №1 к постановлению администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области №113 от 13.09.2022 «Об утверждении муниципальной программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский «Формирование комфортной городской среды на 2023-2024 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования системы комплексного благоустройства населенных пунктов поселения и качества жизни населения, администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в Приложение №1 к постановлению администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «Об утверждении муниципальной программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области «Формирование комфортной городской среды на 2023-2024 годы» (далее- Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Планируемый общий объем финансирования Программы составит 5 389 236,85 \* рублей, в т.ч.:

- средства местного бюджета – 269 461,85 рублей;

- средства областного бюджета– 716 768,50 рублей;

- средства федерального бюджета– 4 403 006,50 рублей;

-средства из внебюджетных источников– 0,00 рублей;

в том числе по годам:

2023 год – 5 389 236,85 рублей;

2024 год – 0,00 рублей.»

1.2. В тексте программы раздел «Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы» слова «Планируемый общий объем финансирования Программы составит 5 389 236,84 \* рублей, в т.ч.:

- средства местного бюджета – 269 461,84 рублей;

- средства областного бюджета– 716 768,50 рублей;

- средства федерального бюджета– 4 403 006,50 рублей;

- средства из внебюджетных источников– 0,00 рублей;

в том числе по годам:

2023 год – 5 389 236,84 рублей;

2024 год – 0,00 рублей.»

изложить в следующей редакции:

«Планируемый общий объем финансирования Программы составит 5 389 236,85 \* рублей, в т.ч.:

- средства местного бюджета – 269 461,85 рублей;

- средства областного бюджета– 716 768,50 рублей;

- средства федерального бюджета– 4 403 006,50 рублей;

-средства из внебюджетных источников– 0,00 рублей;

в том числе по годам:

2023 год – 5 389 236,85 рублей;

2024 год – 0,00 рублей.»

1.3. Приложение №4 к Программе изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

1.4. Приложение №7 к Программе изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.А.Даньшина

Приложение № 1 к постановлению

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

№99 от 12 июля 2023г.

Перечень общественных территорий городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, нуждающихся в благоустройстве\*\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечнь общественных территорий | Всего\*, рублей | | | | | 2023 год\* | | | | 2024 год\* | | |
| Итого | местный бюджет\* | областной  бюджет\* | федеральный бюджет\* | внебюджетные источники\* | Итого | местный бюджет\* | областной бюджет\* | федеральный бюджет\* | Итого | местный бюджет\* | областной бюджет\* |
| ВСЕГО, в т.ч: | 5 389 236,85 | 269 461,85 | 716 768,50 | 4 403 006,50 | 0,00 | 5 389 236,85 | 269 461,85 | 716 768,50 | 4 403 006,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| пгт Суходол, парковая зона (6 этап) | 3 028875,85 | 151 443,80 | 402 840,49 | 2 474591,56 | 0,00 | 3 028875,85 | 151 443,80 | 402 840,49 | 2 474591,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| пгт Суходол, парковая зона (7 этап) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| пгт Суходол, ул.Георгиевская | 2 360361,00 | 118 018,05 | 313 928,01 | 1 928414,94 | 0,00 | 2 360361,00 | 118 018,05 | 313 928,01 | 1 928414,94 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

\* Общий объем финансового обеспечения Программы, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета будут уточнены после утверждения НПА о бюджетах местного, регионального и федерального уровней на очередной финансовый год и плановый период

\*\* Приведенный перечень содержит прогнозные показатели и может изменяться в зависимости от финансирования из бюджетов местного, регионального и федерального уровней, а так же инвентаризации и фактической необходимости проведения работ на дату внесения изменений.

Приложение № 2 к постановлению

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

№99 от 12 июля 2023г.

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Формирование комфортной городской среды на 2023-2024 годы на территории городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области»

Данные в руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий | ВСЕГО | | | | 2023 | | | | 2024 год | | | |
| Итого | местный бюджет\* | областной бюджет\* | федеральный бюджет\* | Итого | местный  бюджет | областной бюджет | федеральный бюджет | Итого | местный бюджет\* | областной бюджет\* | федеральный бюджет\* |
| Благоустройство дворовых территории | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Благоустройство общественных территорий | 5 389236,85 | 269 461,85 | 716 768,50 | 4 403006,50 | 5 389236,85 | 269 461,85 | 716 768,50 | 4 403006,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проект межевание | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проверка достоверности определения сметной стоимости объектов благоустройства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ИТОГО | 5 389 236,85 | 269 461,85 | 716 768,50 | 4 403 006,50 | 5 389 236,85 | 269 461,85 | 716 768,50 | 4 403 006,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

\* Общий объем финансового обеспечения Программы, а также объем бюджетных ассигнований местного бюджета будут уточнены после утверждения Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период

Администрация

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» июля 2023г. №100

О внесении изменений в Приложение №1 к Постановлению администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский №127 от 30.12.2020г. «Об утверждении муниципальной Программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2021-2023 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский и в целях повышения уровня благоустройства дорог городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, администрация городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Приложение №1 к постановлению администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский № 127 от 30.12.2020 года «Об утверждении муниципальной Программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2021 - 2023 годы» (далее- Программа) следующего содержания:

1.1. В паспорте Программы раздел «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования Программы составляет 105 106 409,04 (\*) рублей, в том числе:

- средства областного бюджета – 98 509 233,00 рублей;

- средства местного бюджета – 6 597 176,04 рублей;

- внебюджетные средства – 0,00 рублей,

в том числе:

-2021г. – 20 278 890,80 рублей:

средства местного бюджета – 3 376 597,80 рублей;

средства областного бюджета – 16 902 293,00 рублей;

внебюджетные средства – 0,00 рублей;

-2022г. – 55 053 555,47 рублей:

средства местного бюджета – 1 845 615,47 рублей;

средства областного бюджета – 53 207 940,00 рублей;

внебюджетные средства – 0,00 рублей;

-2023г. – 29 773 962,77 рублей:

средства местного бюджета – 1 374 962,77 рублей;

средства областного бюджета – 28 399 000,00 рублей;

внебюджетные средства – 0,00 рублей».

1.2. В Программе раздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет средств областного бюджета.

Мероприятия по проектированию, строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, а также капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов осуществляются также за счет средств местного бюджета.

Программные мероприятия, источники и объемы финансирования приведены в Приложении №1.

Общий объем финансирования составляет 105 106 409,04 (\*) рублей, в том числе:

- средства областного бюджета – 98 509 233,00 рублей;

- средства местного бюджета – 6 597 176,04 рублей;

- внебюджетные средства – 0,00 рублей».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.А.Даньшина

Приложение №1

к постановлению администрации

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

№100 от 12.07.2023г

Программные мероприятия, источники и объемы финансирования муниципальной программы городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на 2021-2023 годы"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ед. изм. | | Финансирование | | | | | | | | | | | | |
| Всего | 2021 год | | | | 2022 год | | | | 2023 год | | | |
| Итого | Местный бюджет | Областной бюджет | Внебюджетные средства | Итого | Местный бюджет | Областной бюджет | Внебюджетные средства | Итого | Местный бюджет | Областной бюджет | Внебюджетные средства |
| 1 | Ремонт улично-дорожной сети | м. | 3195 | 56000067,66 | 17878890,80 | 976 597,80 | 16902293,00 | 0,00 | 8 384004,09 | 176 064,09 | 8 207940,00 | 0,00 | 29737172,77 | 1 338172,77 | 28399000,00 | 0,00 |
| 2 | Ремонт дорог местного значения | м. | 72 | 741070,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 704280,70 | 704280,70 | 0,00 | 0,00 | 36 790,00 | 36 790,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Проектно-сметная документация поселения | шт. | 1 | 2 400000,00 | 2 400000,00 | 2 400000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Строительство дорог местного значения | м. | 1756 | 45965270,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45965270,68 | 965270,68 | 45000000,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.1 | Строительство улично-дорожной сети в п. Суходол в границах улиц Троицкая, Андреевская, Вознесенская, Богоявленская муниципального района Сергиевский Самарской области | м. | 1756 | 45 965270,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45 965270,68 | 965 270,68 | 45 000 000,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Прочие работы (за счет средств дорожного фонда) | м. | 68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого | | | | 105106409,04 | 20278890,80 | 3 376597,80 | 16902293,00 | 0,00 | 55053555,47 | 1 845615,47 | 53207940,00 | 0,00 | 29773962,77 | 1 374962,77 | 28399000,00 | 0,00 |

\* Общий объем финансового обеспечения Программы, а так же объем бюджетных ассигнований местного бюджета будут уточнены после утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период

Администрация

муниципального района Сергиевский

Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» июля 2023г. №736

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Сергиевский №1845 от 11.12.2014г. «Об организации пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории муниципального района Сергиевский»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 11 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", руководствуясь Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях подготовки к проведению мероприятий по эвакуации населения при возникновении на территории муниципального района Сергиевский чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Администрация муниципального района Сергиевский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление Администрации муниципального района Сергиевский №1845 от 11.12.2014г. «Об организации пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории муниципального района Сергиевский» изменения следующего содержания:

1.1.Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Заболотина С.Г.

Глава муниципального района Сергиевский

А. И. Екамасов

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального района Сергиевский

№736 от «13» июля 2023г.

ПЕРЕЧЕНЬ

пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения на территории муниципального района Сергиевский

| № п/п | Наименование поселения | Наименование учреждения | Фактический адрес учреждения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сельское поселение Черновка | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Черновка | 446543 с. Черновка, ул. Новостроевская 13 |
| 2 | Сельское поселение Сургут | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры п. Сургут | 446551 п. Сургут, ул. Кооперативная 3 |
| 3 | Сельское поселение Сергиевск | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» районный дом культуры «Дружба» с. Сергиевск | 446540 с. Сергиевск ул. Советская 66 |
| 4 | Сельское поселение Светлодольск | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры п. Светлодольск | 446550 п. Светлодольск, ул. Полевая 1 |
| 5 | Городское поселение Суходол | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» дом культуры «Нефтяник» п. Суходол | 446552 п. Суходол, ул. Мира, д 12 |
| 6 | Сельское поселение Елшанка | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Елшанка | 446521 с. Елшанка ул. Кольцова д. 1 |
| 7 | Сельское поселение Серноводск | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры п. Серноводск | 446553 п. Серноводск ул. Советская д. 61 |
| 8 | Сельское поселение Антоновка | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Антоновка | 446554 с. Антоновка ул. Мичурина д. 31а |
| 9 | Сельское поселение Калиновка | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Калиновка | 446530 с. Калиновка ул. Каськова д. 17 |
| 10 | Сельское поселение Кармало-Аделяково | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Кармало-Аделяково | 446555 с. Кармало-Аделяково  ул. Ленина д. 18 |
| 11 | Сельское поселение Захаркино | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Сидоровка | 446532 с. Сидоровка ул. Рабочая д. 1 |
| 12 | Сельское поселение Верхняя Орлянка | Здание школы | 446523 с. Верхняя Орлянка ул.Советская д. 26 |
| 13 | Сельское поселение Воротнее | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Воротнее | 446522 с. Воротнее переулок Почтовый д.5 |
| 14 | Сельское поселение Кутузовский | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры п. Кутузовский | 446568 п. Кутузовский ул. Подлесная д. 22 |
| 15 | Сельское поселение Липовка | Здание школы с. Старая Дмитриевка | 446566 с. Старая Дмитриевка ул. Центральная д.15 |
| 16 | Сельское поселение Красносельское | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Красносельское | 446561 с. Красносельское ул. Школьная д.1 |
| 17 | Сельское поселение Кандабулак | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» сельский дом культуры с. Кандабулак | 446563 с. Кандабулак ул. Специалистов д. 4 |

РЕШЕНИЕ

«12» \_\_07\_\_\_ 2023 №20

Об утверждении средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по сельскому поселению Черновка муниципального района Сергиевский на III квартал 2023 г.

В соответствии с Законом Самарской области от 05.07.2005 №139-ГД «О жилище», Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1.Утвердить по сельскому поселению Черновка муниципального района Сергиевский среднюю стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2023 г. в размере 14676 рублей. Данная величина применяется для определения стоимости приобретения жилого помещения, наличие которого не даёт оснований для признания заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) нуждающимися в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

2.Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».

3.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания Представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

И.В.Милюкова

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области

С.А.Белов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Соучредители:  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского, сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: 8(917) 110-82-08  Гл. редактор: А.В. Шишкина | «Сергиевский вестник»  Номер подписан в печать 14.07.2023г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |